

CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

KỸ NĂNG ỨNG DỤNG TRÍ TUỆ NHÂN TẠO (AI) TRONG CÔNG VIỆC

Phần 1. Tổng quan về Trí tuệ nhân tạo (AI) và Trí tuệ nhân tạo sinh (Gen AI)

- Khái niệm, lịch sử phát triển của AI và GenAI;
- Các điểm khác biệt chính của AI và GenAI;
- Xu hướng ứng dụng AI và GenAI trên thế giới;
- Các lợi ích và thách thức khi ứng dụng AI trong hoạt động doanh nghiệp.

Phần 2. Làm chủ các công cụ AI – Nền tảng cho sự đổi mới

- Ứng dụng để tạo nội dung, tư vấn khách hàng, và giải quyết vấn đề hiệu quả; □ Hỗ trợ công việc và nghiên cứu với chatbot thông minh;
- AI trong Media – Sáng tạo nội dung đột phá.
- AI tạo voice: Làm chủ giọng nói nhân tạo cho mọi nội dung truyền thông; □ AI tạo video & làm phim quảng cáo: Sản xuất video chuyên nghiệp.

Phần 3. Tư duy và kỹ năng sử dụng Prompt trong điều khiển và ra lệnh cho AI làm việc

- Lịch sử và xu hướng ứng dụng công nghệ trong công việc;
- Mô hình ứng dụng AI trong doanh nghiệp: Sử dụng Prompt để hỗ trợ quản lý, marketing, và truyền thông;
- Quy trình viết prompt câu lệnh AI;
- Thực hành : Ứng dụng AI (Chat GPT, Gemini, Copilot);
- Viết bài phát biểu, chèn tham số để đạt được phong cách bài viết;
- Viết các nội dung email chỉ trong 1 phút;
- Liệt kê/ phân loại thông tin sao cho dễ hiểu;
- Tóm tắt thông tin đưa vào thành các ý chính.
- Ứng dụng AI trong xử lý thông tin đầu vào, thu thập và tổng hợp thông tin từ nhiều nguồn.

Phần 4. Thực hành: Phối hợp ứng dụng AI trong tác vụ thực tế và văn phòng

- Tóm tắt hàng trăm trang PDF/ Hàng nghìn trang PDF thành thông tin có ý nghĩa;
- Nhờ AI phân tích rủi ro của hợp đồng và đề ra phương án thương lượng (cho cả hợp đồng tiếng Anh hay bất kỳ ngôn ngữ nào khác);
- Ứng dụng AI tạo biên bản cuộc họp;
- Ứng dụng AI phân tích dữ liệu để làm báo cáo;
- Ứng dụng AI để vẽ biểu đồ minh họa cho báo cáo;
- Ứng dụng AI để tạo sinh hình ảnh trên điện thoại
- Xây dựng mô hình AI theo từng ngành nghề, lĩnh vực;
- Tích hợp AI: Các bước triển khai AI vào hệ thống vận hành của doanh nghiệp.

Q&A.

